

## Veřejná zakázka na zadání koncese na služby

zadávaná podle § 58

zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon) pod názvem:

### „Výběr provozovatele tepelných zdrojů pro MČ Brno - střed“

nadlimitní režim

zvolený druh řízení – užší řízení (UŘ)

## ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Zadavatel zadává koncesi na služby podle § 174 odst. 3 zákona, k jejímuž zadání zvolil v souladu s ustanovením § 176 odst. 1 zákona jiný druh zadávacího řízení, a to užší řízení.

V užším řízení oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat veřejnou zakázku. Zadavatel zahajuje toto užší řízení zveřejněním Předběžného oznámení, které je výzvou neomezenému počtu dodavatelů k projevení předběžného zájmu. Dodavatelé, kteří projeví předběžný zájem, budou zadavatelem vyzváni k podání žádosti o účast v užším řízení a k prokázání splnění kvalifikace. Užší řízení je dvoukolové zadávací řízení. V 1. kole dodavatelé podávají písemnou žádost o účast, v níž prokazují splnění kvalifikace. Ve 2. kole pak vyzvaní účastníci zadávacího řízení podávají nabídku. Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.

Dokument „Zadávací podmínky“ je součástí zadávací dokumentace a zahrnuje podle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a) zákona veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a pro ukončení zadávacího řízení.

Zadávací podmínky obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení. Zadávací podmínky upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy v Předběžném oznámení podle § 58 odst. 2 zákona, a jsou uveřejňovány v souladu s ustanovením § 96 zákona na profilu zadavatele. Obsah dokumentů zadávací dokumentace je uveden v textu Zadávacích podmínek.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje dodavatelům podle podmínek zadávacího řízení v průběhu zadávacího řízení, předává zadavatel dodavatelům písemně elektronicky způsobem stanoveným v § 211 zákona. Dodavatel je povinen se seznámit se zadávací dokumentací a před podáním nabídky si případné nejasnosti vyjasnit u zadavatele formou, kterou stanoví zákon v § 98.

### OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o Předběžném oznámení
2. Postup zadavatele v užším řízení
3. Údaje o zadavateli
4. Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení
  - 4.1. Identifikační údaje právnické osoby
  - 4.2. Identifikační údaje fyzické osoby
  - 4.3. Společná žádost o účast více dodavatelů (společná účast dodavatelů)
  - 4.4. Žádost o účast podaná pobočkou závodu
5. Zadávací dokumentace
  - 5.1. Součásti zadávací dokumentace
  - 5.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace
  - 5.3. Náklady za poskytnutí zadávací dokumentace
  - 5.4. Vysvětlení zadávací dokumentace
  - 5.5. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace
  - 5.6. Zpracovatel zadávací dokumentace
6. Prohlídka místa plnění
7. Podmínky účasti v zadávacím řízení

8. Údaje o vyjádření předběžného zájmu, podání žádosti o účast a nabídky
  - 8.1. Předložení nabídkové ceny v nabídce
  - 8.2. Lhůta pro vyjádření předběžného zájmu, podání žádosti o účast a podání nabídek
  - 8.3. Místo pro doručení vyjádření předběžného zájmu, podání žádosti o účast a nabídek
  - 8.4. Zadávací lhůta
  - 8.5. Potvrzení o předání vyjádření předběžného zájmu, žádosti o účast a nabídky
9. Podmínky pro otevírání žádostí o účast a nabídek
  - 9.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami
  - 9.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami
  - 9.3. Postup při otevírání obálek s nabídkami
10. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
  - 10.1. Druh veřejné zakázky
  - 10.2. Název veřejné zakázky
  - 10.3. Místo plnění veřejné zakázky
  - 10.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky – koncesní doba
  - 10.5. Klasifikace veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky
  - 10.6. Popis předmětu veřejné zakázky
  - 10.7. Rozdělení veřejné zakázky na části
11. Vyhrazené změny závazku
  - 11.1. Vyhrazené změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku
12. Průběh zadávacího řízení
  - 12.1. Posuzování žádostí o účast a posuzování a hodnocení nabídek
  - 12.2. Předložení dokladů
  - 12.3. Předložení překladu dokladů do českého jazyka
  - 12.4. Objasnění nebo doplnění údajů a dokladů
  - 12.5. Posuzování nabídkové ceny – mimořádně nízká nabídková cena
  - 12.6. Vyloučení účastníka zadávacího řízení
  - 12.7. Zánik účasti v zadávacím řízení
  - 12.8. Vyloučení vybraného dodavatele
  - 12.9. Opatření k nápravě
  - 12.10. Oznámení o výběru dodavatele
  - 12.11. Ukončení zadávacího řízení
13. Podmínky pro předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
  - 13.1. Podmínky společné účasti dodavatelů
  - 13.2. Podmínky kvalifikace dodavatelů
  - 13.3. Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky
  - 13.4. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny
  - 13.5. Obchodní podmínky
  - 13.6. Platební podmínky
  - 13.7. Podmínky pro využití poddodavatelů
  - 13.8. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky
  - 13.9. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání žádostí o účast
  - 13.10. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek
  - 13.11. Jistota
  - 13.12. Varianty
14. Hodnocení nabídek
  - 14.1. Pravidla pro hodnocení nabídek
  - 14.2. Postup při hodnocení nabídek
  - 14.3. Výběr dodavatele
  - 14.4. Písemná zpráva o hodnocení nabídek
15. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek
16. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy
17. Ukončení zadávacího řízení
  - 17.1. Předložení dokladů vybraným dodavatelem

- 17.2. Oznámení o výběru dodavatele
- 17.3. Uzavření smlouvy na veřejnou zakázku
- 17.4. Oznámení o výsledku zadávacího řízení
- 18. Jiná sdělení zadavatele
- 19. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením
- 20. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele

## 1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o Předběžném oznámení:

Zadavatel zahajuje zadávací řízení (§ 58 odst. 2 zákona) odesláním Předběžného oznámení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona a tím vyzývá dodavatele k projevení předběžného zájmu. Lhůty rozhodné pro zadávací řízení se počítají ode dne zahájení zadávacího řízení.

### Předběžné oznámení:

Číslo objednávky:	72/17/K
Evidenční číslo formuláře ve VVZ:	F2017-004764
Evidenční číslo veřejné zakázky:	Z2017-004764
Datum odeslání žádosti k uveřejnění:	20.2.2017
Datum uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek:	23.2.2017
Datum uveřejnění v Úředním věstníku EU:	23.2.2017

Lhůta pro projevení předběžného zájmu byla stanovena na v kalendářních dnech od odeslání Předběžného oznámení a skončila dne **28.4.2017 ve 23,59 hod.** Dodavatelé měli projevit předběžný zájem obvykle písemnou formou odeslanou poštou nebo e-mailem, případně osobním doručením, na kontaktní údaje zastupujícího zadavatele do skončení lhůty pro projevení předběžného zájmu. Forma pro projevení předběžného zájmu není zákonem stanovena, z logiky však musí obsahovat identifikační a kontaktní údaje na dodavatele, který předběžný zájem projevuje tak, aby mohla být dodavateli zaslána výzva k podání žádosti o účast. Pro vyloučení pozdějších sporů o tom, zda dodavatel vyjádřil předběžný zájem, či nikoliv, doporučil zadavatel dodavatelům, aby předběžný zájem vyjádřili písemnou formou

Zadavatel vyzve dodavatele, kteří projevíli předběžný zájem, k podání žádosti o účast za podmínek stanovených v těchto Zadávacích podmínkách.

**Datum odeslání výzvy k podání žádosti o účast:** 2.5.2017

### Zveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele:

datum uveřejnění na profilu zadavatele: od 2.5.2017 do skončení lhůty pro podání nabídek

Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.brno-stred.cz/>

## 2. Postup zadavatele v užším řízení:

Užší řízení je dvoukolové zadávací řízení. V Předběžném oznámení oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat veřejnou zakázku v tomto řízení, Předběžné oznámení je současně výzvou k projevení předběžného zájmu podle čl. 1 těchto Zadávacích podmínek.

Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení podle ustanovení § 47 odst. 1 písm. a) zákona

v okamžiku, kdy vyjádří předběžný zájem.

Dodavatelé, tj. účastníci zadávacího řízení, kteří projeví předběžný zájem, jsou zadavatelem vyzváni k předložení žádosti o účast v 1. kole užšího řízení. Ve 2. kole užšího řízení vyzývá zadavatel účastníky zadávacího řízení, kteří prokázali kvalifikaci, k předložení nabídky.

### 1. kolo užšího řízení

Účastníci zadávacího řízení, kteří byli zadavatelem vyzváni k podání žádosti o účast, předkládají zadavateli ve stanovené lhůtě své žádosti o účast v užším řízení a prokazují splnění kvalifikace. Zadavatel posoudí předložené žádosti o účast z hlediska úplnosti a splnění kvalifikace. Účastníci zadávacího řízení, jejichž žádost o účast nebude splňovat podmínky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace, budou z další účasti v užším řízení vyloučeni. Účastníci zadávacího řízení, kteří prokáží splnění kvalifikace podle podmínek zadavatele, budou zadavatelem vyzváni k podání nabídky v 2. kole užšího řízení. Zadavatel neomezuje počet účastníků zadávacího řízení pro účast ve 2. kole užšího řízení.

### 2. kolo užšího řízení

K podání nabídky v 2. kole užšího řízení budou zadavatelem vyzváni všichni účastníci zadávacího řízení, kteří prokáží v 1. kole užšího řízení kvalifikaci podle podmínek zadavatele. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení předloží ve stanovené lhůtě své nabídky, které budou posuzovány a hodnoceny v souladu s podmínkami uvedenými v těchto Zadávacích podmínkách.

#### Poznámka:

Vzhledem k tomu, že zadavatel zvolil pro zadání veřejné zakázky na koncesi užší řízení, nepostupuje podle §§ 180 – 185 zákona formou koncesního řízení.

### 3. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu zákona:	územní samosprávný celek - § 4 odst. 1 písm. d) zákona
Právní forma:	obec, kód 801
Název zadavatele:	Statutární město Brno, městská část Brno - střed
Sídlo zadavatele:	Dominikánská 2, 601 69 Brno, kód obce ZÚJ 550973
NUTS:	CZ064
IČ:	44992785
Osoba oprávněná jednat:	Martin Landa, starosta
Kontaktní osoba:	Bc. Eva Jachymíaková
e-mail:	eva.jachymiakova@brno-stred.cz
telefon:	+420 542 526 261

#### Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 43 zákona osoba zastupující zadavatele na základě uzavřené příkazní smlouvy č. 0941-16, MCBS/2016/0204074/JACE a udělené plné moci (dále v textu jen „zastupující zadavatel“).

Název:	S – Invest CZ s.r.o.
Sídlo:	Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
IČ:	25526171

Osoba oprávněná jednat: Ing. Eliška Kudělková, jednatelka  
Kontaktní osoby: Mgr. Pavla Svobodová, Ilona Ďuricová, DiS.  
e-mail: s-investcz@s-investcz.cz  
telefon: +420 539 002 883

Zastupující zadavatel provádí v zadávacím řízení za zadavatele všechny úkony, vyjma těch úkonů, které ze zákona musí zadavatel provádět sám. Zejména zastupující zadavatel zajišťuje všechny úkony prováděné ve lhůtě od zahájení zadávacího řízení do předložení nabídek, a proto dodavatelé v této lhůtě směřují svou komunikaci se zadavatelem na zastupujícího zadavatele, jak je dále uvedeno v jednotlivých odstavcích těchto Zadávacích podmínek.

#### 4. Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení:

Dodavatel jako účastník zadávacího řízení je povinen uvést v žádosti o účast a v nabídce v souladu s ustanovením § 28 písm. g) zákona a v návaznosti na ustanovení § 110 odst. 3 zákona své identifikační údaje tak, aby bylo zřejmé, kdo žádost o účast a nabídku podává a kdo je tedy účastníkem zadávacího řízení.

##### 4.1. Identifikační údaje právnické osoby

Povinné údaje: Obchodní firma nebo název  
Sídlo  
Právní forma a IČ, bylo-li přiděleno  
Doporučené údaje: Doručovací adresa, je-li odlišná od adresy sídla  
Osoby oprávněné jednat, pokud jsou odlišné od osob jednajících za právnickou osobu podle zápisu v OR a plná moc k jednání v originále nebo úředně ověřené kopii  
Kontaktní spojení: telefon, e-mail, datová schránka  
NUTS a údaje o velikosti podniku dodavatele

##### 4.2. Identifikační údaje fyzické osoby

Povinné údaje: Obchodní firma nebo jméno a příjmení  
Místo podnikání a IČ, bylo-li přiděleno  
Doporučené údaje: Doručovací adresa, je-li odlišná od adresy místa podnikání  
Kontaktní spojení – telefon, e-mail, datová schránka, NUTS

##### 4.3. Společná žádost o účast více dodavatelů (společná účast dodavatelů)

Žádost o účast může podat více dodavatelů společně (§ 5 zákona). V takovém případě musí splnit podmínky uvedené v čl. 13.1. těchto Zadávacích podmínek. Každý z dodavatelů, kteří podávají společnou žádost o účast, uvede identifikační údaje podle odst. 4.1 nebo odst. 4.2. těchto Zadávacích podmínek.

Podle ustanovení § 58 odst. 4 zákona, může podat nabídku pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky, a vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku. Pokud se tedy dodavatelé hodlají „spojit“ za účelem nabízení společného plnění předmětu veřejné zakázky, musí tak učinit v 1. kole UŘ.

#### 4.4. Žádost o účast podaná pobočkou závodu

Podává-li žádost o účast / nabídku pobočka závodu (§ 5 zákona) uvede identifikační údaje podle odst. 4.1. těchto Zadávacích podmínek obdobně.

*K uvedení identifikačních a kontaktních údajů účastníka zadávacího řízení v 1. kole UŘ slouží „Krycí list žádosti o účast“, který je součástí zadávací dokumentace. K uvedení identifikačních a kontaktních údajů účastníka zadávacího řízení ve 2. kole UŘ slouží „Krycí list nabídky“, který je součástí zadávací dokumentace. Zadavatel žádá dodavatele, aby tyto dokumenty vyplnili a v žádosti o účast a v nabídce doložili přesto, že taková povinnost ze zákona nevyplývá. Zadavatel v průběhu zadávacího řízení využije kontaktní údaje v „Krycím listu žádosti o účast“ a v „Krycím listu nabídky“ uvedené pro zasílání korespondence spojené se zadávacím řízením a další údaje (např. NUTS a velikost podniku) budou použity pro vyplňování formulářů zveřejňovaných ve VVZ.*

#### 5. Zadávací dokumentace:

Pojem zadávací dokumentace je vymezen v ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) zákona jako veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení.

##### 5.1. Součásti zadávací dokumentace

##### 5.1.1. Zveřejňované součásti zadávací dokumentace

Zadavatel zveřejňuje následující části zadávací dokumentace na svém profilu zadavatele:

##### A) Dokumenty zadávací dokumentace pro 1. kolo UŘ:

- 1) Předběžné oznámení (zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek a TED podle zákona)
- 2) Výzva k podání žádosti o účast
- 3) Zadávací podmínky a jejich přílohy:
  - a) Tabulka „Krycí list žádosti o účast“
- 4) Kvalifikační dokumentace a její přílohy:
  - a) Tabulka „Přehled realizovaných zakázek“ (3 tabulky)
  - b) Tabulka „Poddodavatelé“ – pro 1. kolo UŘ
  - c) Vzory čestných prohlášení – pro 1. kolo UŘ

##### B) Dokumenty zadávací dokumentace pro 2. kolo UŘ:

- 1) Výzva k podání nabídek
- 2) Zadávací podmínky a jejich přílohy:
  - a) Tabulka „Krycí list nabídky“
  - b) Tabulka „Krycí list číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“
  - c) Tabulka „Kalkulace ceny tepla“ (2 tabulky)
  - d) Tabulka: „Stanovení Průměrné Reakční doby“
  - e) Vzory čestných prohlášení – pro 2. kolo UŘ
  - f) Přehled zadavatelem stanovených pevných hodnot
  - g) Přehled technologie v jednotlivých Zařízeních
- 3) Obchodní podmínky, dále v textu jen smlouva

### **5.1.2. Součásti zadávací dokumentace poskytované dodavatelům v průběhu lhůty pro podání nabídek**

Za součásti zadávací dokumentace se považují údaje poskytované dodavatelům na základě jejich žádosti nebo z vlastního uvážení zadavatele i bez žádosti dodavatele. Jedná se o

- 1) Vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 zákona
- 2) Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podle ustanovení § 99 zákona

### **5.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace**

Veškeré součásti zadávací dokumentace zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení jsou veřejně dostupné na profilu zadavatele.

### **5.3. Náklady za poskytnutí součástí zadávací dokumentace**

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů za poskytnutí zadávací dokumentace.

### **5.4. Vysvětlení zadávací dokumentace**

#### **5.4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez žádosti dodavatele**

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele v souladu s ustanovením § 98 odst. 1 zákona nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast / nabídek.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

#### **5.4.2. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem na žádost dodavatele**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 zákona. Písemná žádost (e-mailem, poštou nebo osobním doručením) o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává výhradně na adresu zastupujícího zadavatele v českém jazyce.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast / nabídek.

Pokud není žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, nemusí zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud je však přesto poskytne, nemusí dodržet lhůty stanovené v § 98 odst. 1 zákona.

Zadavatel poskytne prostřednictvím osoby zastupujícího zadavatele písemné vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odst. 4 zákona nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Pokud je žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel včas tj. ve lhůtě podle § 98 odst. 4 zákona vysvětlení zadávací dokumentace neposkytne, prodlouží lhůtu pro



podání žádostí o účast / nabídek o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

#### **5.4.3. Způsob poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem**

Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku (pokud se jedná o vysvětlení zadávací dokumentace na základě požadavku dodavatele) zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a zastupující zadavatel současně odešle tomu dodavateli, který o vysvětlení zadávací dokumentace požádal. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez požadavku dodavatele zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a odešle e-mailem známým dodavatelům.

Vzhledem k tomu, že zákon stanoví povinnost zasílat vysvětlení zadávací dokumentace pouze tomu dodavateli, který o vysvětlení zadávací dokumentace požádal a pro ostatní dodavatele zveřejnit vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele, nabízí zadavatel dodavatelům nad rámec zákona následující:

Pokud mají dodavatelé zájem, aby jim zadavatel zasílal e-mailem všechna poskytnutá vysvětlení zadávací dokumentace, zašlou zastupujícímu zadavateli e-mailem své kontaktní údaje (e-mailovou adresu) s požadavkem na zasílání poskytnutých vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele bude zasílat poskytnutá vysvětlení zadávací dokumentace všem dodavatelům, kteří touto formou o zasílání poskytnutých vysvětlení zadávací dokumentace požádají.

#### **5.5. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel podle ustanovení § 99 zákona změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast / nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast / nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

#### **5.6. Zpracování zadávací dokumentace**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona sděluje zpracovatele zadávací dokumentace takto:

- 1) Součástí zadávací dokumentace podle odst. 5.1.1. A) bod 1) až 5) a B) bod 1), 2) písm. a) – g) a 3) zpracoval zastupující zadavatel na základě požadavků zadavatele, který texty zpracované zastupujícím zadavatelem ověřil a schválil.
- 2) Součástí zadávací dokumentace podle odst. 5.1.1. B) bod 2) písm. h) zpracoval zadavatel.



Vysvětlení zadávací dokumentace poskytovaná zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídek, která jsou též považována za součásti zadávací dokumentace, zpracovává (kompletuje) zastupující zadavatel, a to na základě údajů poskytovaných podle povahy poskytovaného vysvětlení zadavatelem nebo zastupujícím zadavatelem.

## 6. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel umožní všem účastníkům zadávacího řízení ve 2. kole UŘ prohlídku místa plnění. Sraz účastníků pro prohlídku místa plnění bude před vstupem do jednotlivých objektů. Termín konání prohlídky místa plnění a podrobnosti k místu srazu účastníků budou uvedeny ve výzvě k podání nabídky ve 2. kole UŘ.

## 7. Podmínky účasti v zadávacím řízení:

V souladu s ustanovením § 37 zákona zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím řízení. Tyto dále uvedené podmínky jsou podrobně popsány v jednotlivých částech zadávací dokumentace:

### A) Podmínky účasti v 1. kole UŘ:

- 1) Projevení předběžného zájmu podle čl. 1, 2 a 8 těchto Zadávacích podmínek
- 2) Podmínky společné účasti dodavatelů – viz čl. 13.1. těchto Zadávacích podmínek
- 3) Podmínky kvalifikace – viz čl. 13.2. těchto Zadávacích podmínek a Kvalifikační dokumentace
- 4) Požadavky na obsah a formu podání žádostí o účast – viz čl. 13.9. těchto Zadávacích podmínek

### B) Podmínky účasti ve 2. kole UŘ:

- 1) Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky – čl. 13.3. těchto Zadávacích podmínek
- 5) Obchodní podmínky – viz čl. 13.5. těchto Zadávacích podmínek
- 6) Podmínky pro využití poddodavatelů – viz čl. 13.7. těchto Zadávacích podmínek
- 7) Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky – viz čl. 13.8. těchto Zadávacích podmínek
- 8) Požadavky na obsah a formu podání nabídek – viz čl. 13.9. těchto Zadávacích podmínek

## 8. Údaje vyjádření předběžného zájmu, podání žádosti o účast a nabídky:

Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení podle ustanovení § 47 odst. 1 písm. a) zákona v okamžiku, kdy vyjádří předběžný zájem.

Žádost o účast může podat pouze ten účastník zadávacího řízení, který vyjádřil předběžný zájem a byl zadavatelem vyzván k podání žádosti o účast. Nabídku může podat pouze ten účastník zadávacího řízení, který byl zadavatelem vyzván k podání nabídky.

Žádosti o účast a nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání žádostí o účast / nabídek. Žádost o účast / nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Žádosti o účast / nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání žádostí o účast / nabídek.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem dodavatele, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků. Obálku označte výrazně heslem „NEOTVÍRAT“

Dodavatel může podat pouze 1 žádost o účast / nabídku. Podle ustanovení § 107 odst. 4 zákona dodavatel, který podal žádost o účast / nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, což nevylučuje, aby byl účastník zadávacího řízení poddodavatelem jiného účastníka zadávacího řízení, pokud za něj kvalifikaci neprokazuje. Podle ustanovení § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více žádostí o účast / nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal žádost o účast / nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle ustanovení § 28 odst. 2 zákona, pokud nebyla žádost o účast / nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

### 8.1. Předložení nabídkové ceny v nabídce

Zadavatel požaduje, aby nabídková cena byla součástí nabídky. Nabídka vč. nabídkové ceny bude předána v jediné obálce.

### 8.2. Lhůta pro vyjádření předběžného zájmu, podání žádostí o účast a podání nabídek

Lhůta pro vyjádření předběžného zájmu začíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 59 odst. 2 zákona. Dodavatelé musí vyjádřit předběžný zájem nejpozději do **28.4.2017 do 23,59 hod.**, a to na adresu zastupujícího zadavatele.

Lhůta pro podání žádostí o účast začíná běžet dnem odeslání výzvy k podání žádosti o účast a je stanovena na **31 kalendářních dnů**. Všechny žádosti o účast budou zadavateli doručeny do **2.6.2017 do 12,00 hod.**, a to na adresu zastupujícího zadavatele.

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem odeslání výzvy k podání nabídky. Informace o lhůtě pro podání nabídky a termínu, do kterého musí být nabídky zadavateli doručeny bude uvedena ve výzvě. Nabídky budou doručovány na adresu zastupujícího zadavatele.

### 8.3. Místo pro doručení vyjádření předběžného zájmu, podání žádostí o účast a nabídek

Vyjádření předběžného zájmu v jakékoliv formě, (obvykle ve formě e-mailové zprávy nebo v jiné písemné formě pro zajištění průkaznosti) doručí dodavatel na adresu **zastupujícího zadavatele S – Invest CZ s.r.o., Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno, e-mail: [s-investcz@s-investcz.cz](mailto:s-investcz@s-investcz.cz)**.

Žádosti o účast / nabídky v listinné podobě budou doručeny do ukončení lhůty pro podání žádostí o účast / nabídek **na adresu zastupujícího zadavatele S – Invest CZ s.r.o., Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno, recepce**. Žádosti o účast / nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně v pracovní dny od 9,00 hod. do 14,00 hod., v poslední den lhůty do hodiny, kterou končí lhůta pro podání žádosti o účast / nabídky. Žádosti o účast / nabídky doručené na jiné než uvedené místo se podle ustanovení § 28 odst. 2 zákona nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

#### 8.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se podle ustanovení § 40 zákona rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

Pro předmětné zadávací řízení zadavatel stanovil zadávací lhůtu na xxxx kalendářních dnů.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 40 odst. 3 zákona odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo pokud nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí podle ustanovení § 40 odst. 4 zákona, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům zadávacího řízení uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

Pro případ, že by nastala situace předvídaná v § 40 odst. 4 zákona, zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení uvedli v nabídkách informaci o výši účelně vynaložených nákladů spojených s jejich účastí v zadávacím řízení v Kč bez DPH. Tento údaj uvedou účastníci zadávacího řízení v tabulce „Krycí list nabídky“. Tímto požadavkem se zadavatel snaží předejít pozdějším možným sporům, případně řešení těchto sporů soudní cestou, pokud by došlo k situaci, kdy by byl zadavatel povinen účastníkům zadávacího řízení účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení uhradit.

#### 8.5. Potvrzení o předání vyjádření předběžného zájmu, žádosti o účast a nabídky

Podle ustanovení § 58 odst. 5 zákona může dodavatel vyjádřit předběžný zájem jakoukoliv formou. Ačkoliv zákon nestanoví, že by tak měl dodavatel učinit písemnou formou. Pro vyloučení pozdějších sporů o tom, zda dodavatel vyjádřil předběžný zájem, či nikoliv, doporučuje zadavatel dodavatelům, aby předběžný zájem vyjádřili písemnou formou (např. e-mailem) na adrese zastupujícího zadavatele a požadovali po zastupujícím zadavateli potvrzení převzetí vyjádření předběžného zájmu (např. e-mailem).

Každý dodavatel, který ve stanovené lhůtě pro podání žádostí o účast / nabídek předloží žádost o účast / nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí žádosti o účast / nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, zastupujícím zadavateli a účastníku zadávacího řízení, název veřejné zakázky, údaje o datu a hodině doručení žádosti o účast / nabídky. Doručené žádosti o účast / nabídky zaznamenané zadavatel do seznamu doručených žádostí o účast / nabídek.

Pokud dodavatel předloží žádost o účast / nabídku osobně po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast / nabídek, bude zastupujícím zadavatelem na tuto skutečnost upozorněn při osobním předání žádosti o účast / nabídky. Obdobné upozornění sdělí zastupující zadavatel dodavateli, který předá žádost o účast / nabídku po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast / nabídek jiným způsobem než osobně (např. doručení poštou nebo kurýrem), pokud z obálky budou zřejmé kontaktní údaje, na které je možné takové upozornění sdělit. Povinnost upozornit dodavatele podle tohoto odstavce nevyplyvá z zákona, pokud tak učiní, jedná se úkon provedený dobrovolně nad rámec zákona.

## 9. Podmínky pro otevírání žádostí o účast a nabídek:

Zadavatel provede otevírání žádostí o účast neveřejně. Zadavatel nesmí otevřít žádost o účast před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Protokol o otevírání obálek s žádostmi o účast zadavatel účastníkům zadávacího řízení neposkytuje.

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení podle ustanovení § 108 a § 110 zákona. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede podle ustanovení § 110 odst. 1 formou otevírání obálek s nabídkami, kterého se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel zahájí otevírání obálek bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 9.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude jednokolové v návaznosti na odst. 8.1. této Zadávací dokumentace. Otevírání obálek s nabídkami bude provedeno na adrese zastupujícího zadavatele, Kaštanová 123a, Brno. Termín otevírání obálek s nabídkami bude uveden ve výzvě k podání nabídky ve 2. kole UŘ.

### 9.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové komise, pokud zadavatel k provádění úkonů podle zákona pověřil komisi v souladu s ustanovením § 42 odst. 1 zákona. Úkony komise se pro účely zákona považují za úkony zadavatele.

Osoby zastupujícího zadavatele:

Osoby zastupujícího zadavatele, kteří zastupují zadavatele v zadávacím řízení v souladu s ustanovením § 43 zákona. Osoby zastupujícího zadavatele pořizují protokol o otevírání obálek.

Osoby účastníka zadávacího řízení:

Za každého účastníka zadávacího řízení, který podal včas nabídku, je oprávněn být přítomen otevírání obálek s nabídkami jeho zástupce (obvykle 1 osoba), v případě zahraničního účastníka zadávacího řízení též tlumočnick. Zadavatel bude po přítomných účastnících zadávacího řízení požadovat, aby svou účast při otevírání obálek s nabídkami stvrdili podpisem v listině přítomných účastníků zadávacího řízení.

### 9.3. Postup při otevírání obálek s nabídkami

Podle ustanovení § 28 odst. 2 zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Otevírání obálek s nabídkami bude jednokolové v návaznosti na odst. 8.1. těchto Zadávacích podmínek.

Zadavatel nebo komise otevírá obálky s nabídkami doručené ve lhůtě pro podání nabídek postupně podle pořadového čísla doručení a přítomným účastníkům zadávacího řízení sdělí:

- 1) identifikační údaje účastníků zadávacího řízení
- 2) údaje odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení (čteny budou údaje uvedené v „Krycím listu číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“)

O otevírání obálek s nabídkami bude zadavatelem nebo komisí vyhotoven písemný protokol podle ustanovení § 110 odst. 5 zákona. Protokol bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny a údaje podle bodu 1) – 2).

Možnost účastníků zadávacího řízení nahlížet do protokolu o otevírání obálek s nabídkami není zákonem stanovena. Zadavatel přesto umožní účastníkům zadávacího řízení na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek s nabídkami a pořídit si z něho výpis nebo opis, případně text protokolu zašle e-mailem na vyžádání účastníka zadávacího řízení.

## 10. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

### 10.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na služby na zadání koncese.

### 10.2. Název veřejné zakázky

**„Výběr provozovatele tepelných zdrojů pro MČ Brno - střed“**

### 10.3. Místo plnění veřejné zakázky

Brno, kód NUTS CZ064

### 10.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky – koncesní doba

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky od	<b>1.1.2018</b>
Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky	<b>31.12.2022</b>

Předpokládaný termín zahájení plnění služeb definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá nabytí účinnosti smlouvy s vybraným dodavatelem. Zadavatel upraví termín zahájení plnění veřejné zakázky v případě, že se neúměrně prodlouží zadávací řízení.

Časový úsek mezi předpokládaným zahájením a předpokládaným ukončením zadávacího řízení vyjadřuje zadavatelem předpokládanou dobu realizace veřejné zakázky – Koncesní dobu. Koncesní doba je stanovena dobou trvání smlouvy, která je podle § 179 odst. 2 zákona 5 let. Smlouva bude uzavřena na dobu určitou v souladu s ustanovením § 179 odst. 1 zákona.

### 10.5. Klasifikace veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

<u>služby</u>	<u>CPV</u>
Energetické a související služby	71314000-2
Dodávka a rozvod jiných druhů energie	65400000-7
Služby občanské vybavenosti	98350000-1
Správní služby při zabezpečování energie	71314200-4
Technické služby	71356000-8

Předpokládaná hodnota koncese v Kč bez DPH:

65.000.000 Kč

Předpokládaná hodnota koncese byla stanovena podle § 175 zákona.

## 10.6. Popis předmětu veřejné zakázky

Za zadání koncese na služby se považuje uzavření úplatné smlouvy, kterou zadavatel

- a) zadá poskytnutí činností dodavatelů, přičemž protiplnění dodavatele spočívá v právu brání užitků vyplývajících z poskytování služeb v podobě plateb a
- b) zadavatel na dodavatele přenáší provozní riziko spojené s bráním užitků vyplývajících z poskytování služeb.

K přenesení provozního rizika dochází, pokud dodavatelé za běžných tržních podmínek není zaručena návratnost vynaložených nákladů vzniklých při poskytování služeb, jež jsou předmětem koncese. Přitom se může jednat i o částečný přenos provozního rizika, pokud část provozního rizika přenesená na dodavatele zahrnuje skutečné vystavení výkyvům trhu tak, aby případné odhadované ztráty dodavatelé nebyly pouze zanedbatelné.

Zadavatel v tomto zadávacím řízení vybírá provozovatele tepelných zdrojů (výměňkové stanice a plynové kotelny – také Zařízení) v majetku MČ Brno – střed, s nímž uzavře koncesní smlouvu. Budoucí provozovatel (Koncesionář) bude mít tyto tepelné zdroje od zadavatele pronajaty a bude je provozovat, tj. bude zajišťovat dodávky tepla do odběrných míst na tato Zařízení napojených, bude provádět opravy, údržbu a revize Zařízení tak, aby byly v perfektním provozuschopném stavu a splňovaly veškeré zákonné požadavky a technické normy a bude též zajišťovat poskytování havarijní služby a poradenské činnosti.

Předmětem plnění zadávané veřejné zakázky tedy je:

- 1) Pronájem tepelných zdrojů zadavatelem Koncesionáři
- 2) Provádění oprav, údržby a servisu tepelných zdrojů Koncesionářem
- 3) Poskytování havarijní služby Koncesionářem
- 4) Výroba a rozvod tepelné energie Koncesionářem
- 5) Provádění Revizí
- 6) Poskytování poradenské činnosti a jiných služeb Koncesionářem zadavateli

### 10.6.1. Pronájem tepelných zdrojů - Zařízení

Zadavatel je vlastníkem tepelných zdrojů (výměňkové stanice a plynové kotelny) – dále označené jako Zařízení. Zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem koncesní smlouvu, jejímž předmětem bude (kromě dále uvedených služeb) pronájem tepelných zdrojů vybranému dodavateli (koncesionáři). Za pronájem tepelných zdrojů bude koncesionář hradit zadavateli nájemné, a to ve výši, kterou stanovil zadavatel a kterou použije dodavatel v kalkulaci ceny Tepla. Nájemné kalkulované v ceně Tepla je dle pravidel ERÚ regulované.

#### 10.6.1.1. Výše nájemného kalkulovaného v ceně Tepla

Výši nájemného, které bude kalkulováno v ceně Tepla, stanovil zadavatel takto:

Nájemné kalkulované v ceně tepla	Kč bez DPH / rok
Pro všechny výměňkové stanice	1.098.000
Pro všechny plynové kotelny	213.000



#### 10.6.1.2. Vymezení pojmů pro specifikaci této části předmětu plnění zadávané veřejné zakázky:

**Zařízení** – pojmem „Zařízení“ se rozumí tepelné zdroje (výměňíkové stanice a plynové kotelny) podle seznamu v odst. 10.6.1.3 těchto Zadávacích podmínek, které jsou v majetku zadavatele a v rámci zadávané veřejné zakázky budou pronajaty Koncesionáři.

Teplovod Čápkova 17 je tepelné rozvodné zařízení, kterým je teplo distribuováno od výměňíkové stanice Tepláren Brno, a.s. na patu objektů koncových spotřebitelů tepla. Pro účely tohoto zadávacího řízení je toto tepelné zařízení součástí skupiny výměňíkových stanic.

**Nájemné** je finanční částka stanovená zadavatelem za pronájem Zařízení, kterou hradí Koncesionář zadavateli.

#### 10.6.1.3. Seznam pronajatých tepelných zdrojů - Zařízení:

č.	adresa	zdroj	druh energie pro výrobu tepla	instalovaný tepelný výkon - přenosová kapacita v KW	roční objem vyrobeného tepla, průměr posledních tří let v GJ
1	Hvězdova 3	plynová kotelna	plyn	29	143
2	Koliště 29	plynová kotelna	plyn	270	1 254
3	Tvrdeho 15	plynová kotelna	plyn	45	156
4	Průchodní 2	plynová kotelna	plyn	50	279
5	Francouzská 60	plynová kotelna	plyn	99	282
6	Křenová 39	plynová kotelna	plyn	210	1 096
7	Hybešova 65a	plynová kotelna	plyn	183	1 054
8	Vídeňská 14	plynová kotelna	plyn	98	491
9	Botanická 23	výměňíková stanice	horká voda	150	582
10	Cejl 35	výměňíková stanice	horká voda	210	829
11	Dvořákova 3	výměňíková stanice	pára	120	637
12	Jánská 7	výměňíková stanice	horká voda	310	1 276
13	Körnerova 8	výměňíková stanice	pára	120	508
14	Kounicova 42	výměňíková stanice	horká voda	65	234
15	Křenová 23	výměňíková stanice	pára	240	636
16	Masarykova 6	výměňíková stanice	horká voda	250	249
17	Mlýnská 26	výměňíková stanice	pára	60	204



18	Nádražní 4	výměníková stanice	horká voda	460	2 157
19	Orlí 6	výměníková stanice	horká voda	220	982
20	Orlí 8	výměníková stanice	horká voda	263	1 068
21	Orlí 28	výměníková stanice	horká voda	450	1 903
22	Špitálka 18	výměníková stanice	pára	202	1 064
23	Vachova 4	výměníková stanice	horká voda	240	694
24	Květinářská 2	výměníková stanice	horká voda	130	419
25	Čápkova 17	teplovod	teplá voda	1 800	7 974
<b>celkem</b>				<b>6 274</b>	<b>26 171</b>

  

plynové kotelny				<b>984</b>	<b>4 755</b>
výměníkové stanice				<b>5 290</b>	<b>21 416</b>

#### 10.6.2. Opravy, údržba a servis Zařízení

Koncesionář bude pro zadavatele zajišťovat po celou Koncesní dobu Opravy Zařízení, kde pod pojmem Opravy se rozumí provádění Běžných oprav, Údržby a servisu.

##### 10.6.2.1. Vymezení pojmů pro specifikaci této části předmětu plnění zadávané veřejné zakázky:

**Opravy** – pojmem „Opravy“ je označen předmět plnění zadávané veřejné zakázky, který zahrnuje Běžné opravy, údržbu a servis na pronajatých Zařízeních.

**Běžná oprava** – Běžnou opravou se rozumí provedení takových činností, které udržují Zařízení v provozuschopném stavu, který současně vyhovuje platné legislativě pro provoz Zařízení. V rámci běžných oprav budou opravovány nebo měněny dílčí součásti Zařízení vč. provedení montážních prací s tím souvisejících. Běžné opravy jsou prováděny v rámci Oprav.

**Údržba a servis** – Údržbou a servisem se rozumí provádění takových činností, kterými je zajišťována provozuschopnost Zařízení, aniž by muselo dojít k opravě Zařízení. Údržbou a servisem je např. pravidelná kontrola armatur (kontrola těsnosti, promazání apod.), čištění kotlů, spalinových cest, apod. Údržba a servis jsou prováděny v rámci Oprav.

**Náklady na Opravy** – pojmem „Náklady na Opravy“ je označena peněžní částka kalkulovaná zadavatelem na provádění Oprav Zařízení Kč bez DPH / rok, která je zahrnuta do kalkulace ceny tepla. Náklady na Opravy jsou stanoveny v odst. 10.6.2.2 těchto Zadávacích podmínek.

**Vyúčtování Nákladů na Opravy** - Koncesionář vždy 1x za kalendářní rok provede pro zadavatele vyúčtování skutečně čerpaných Nákladů na Opravy na každém Zařízení a souhrnně pro všechna Zařízení. Vyjde-li z tohoto ročního vyúčtování:

- že Náklady na Opravy nedosáhly částku zahrnutou v kalkulaci ceny tepla (tj. 36.000 + 75.000 = 111.000 Kč / rok), náleží nečerpaná část Nákladů na Opravy zadavateli. O nedočerpanou

částku Nákladů na Opravy bude Koncesionářem navýšena platba za nájemné, které bude hradit Koncesionář zadavateli v dalším kalendářním roce.

- b) že Náklady na Opravy přesáhly částku zahrnutou v kalkulaci ceny Tepla, zadavatel doplatí Koncesionáři částku, o kterou Náklady na Opravy přesáhly částku zahrnutou v kalkulaci ceny tepla.

Skutečná hodnota Nákladů na Opravy nemá vliv na kalkulaci ceny Tepla.

#### 10.6.2.2. Náklady na Opravy

Vzhledem k tomu, že náklady na Opravy musí být dostatečné k pokrytí Běžných oprav, Údržba a servisu provedl zadavatel kalkulaci těchto nákladů a stanovil je pro všechny dodavatele shodně. Náklady na Opravy jsou podle pravidel ERÚ kalkulovány v ceně tepla, tzn. Náklady na Opravy ovlivní vlastní cenu tepla shodným způsobem pro všechny dodavatele.

Výši Nákladů na Opravy, které budou kalkulovány v ceně Tepla, stanovil zadavatel na jednotlivá Zařízení takto:

č.	adresa	zdroj	druh energie pro výrobu tepla	náklady na opravy v Kč / rok
1	Hvězdova 3	plynová kotelna	plyn	4 000
2	Koliště 29	plynová kotelna	plyn	2 000
3	Tvrdého 15	plynová kotelna	plyn	3 000
4	Průchodní 2	plynová kotelna	plyn	3 000
5	Francouzská 60	plynová kotelna	plyn	6 000
6	Křenová 39	plynová kotelna	plyn	6 000
7	Hybešova 65a	plynová kotelna	plyn	8 000
8	Vídeňská 14	plynová kotelna	plyn	4 000
9	Botanická 23	výměníková stanice	horká voda	4 000
10	Cejl 35	výměníková stanice	horká voda	4 000
11	Dvořákova 3	výměníková stanice	pára	6 000
12	Jánská 7	výměníková stanice	horká voda	5 000
13	Körnerova 8	výměníková stanice	pára	6 000
14	Kounicova 42	výměníková stanice	horká voda	3 000
15	Křenová 23	výměníková stanice	pára	3 000
16	Masarykova 6	výměníková stanice	horká voda	3 000
17	Mlýnská 26	výměníková stanice	pára	4 000

„Výběr provozovatele tepelných zdrojů pro MČ Brno - střed“

18	Nádražní 4	výměníková stanice	horká voda	4 000
19	Orlí 6	výměníková stanice	horká voda	3 000
20	Orlí 8	výměníková stanice	horká voda	3 000
21	Orlí 28	výměníková stanice	horká voda	3 000
22	Špitálka 18	výměníková stanice	pára	2 000
23	Vachova 4	výměníková stanice	horká voda	4 000
24	Květinářská 2	výměníková stanice	horká voda	3 000
25	Čápkova 17	teplovod	teplá voda	15 000
<b>celkem</b>				<b>111 000</b>
plynové kotelny				<b>36 000</b>
výměníkové stanice				<b>75 000</b>

Pro Náklady na Opravy, které budou kalkulovány v ceně Tepla, stanovil zadavatel hodnoty takto:

Náklady na Opravy kalkulované v ceně tepla	Kč bez DPH / rok
Pro všechny výměníkové stanice	75.000
Pro všechny plynové kotelny	36.000

### 10.6.3. Výroba a rozvod tepelné energie (Tepla)

Na pronajatých Zařízeních bude koncesionář zajišťovat výrobu a rozvod tepelné energie (též Teplo), která bude dodávána konečným odběratelům (zpravidla nájemníkům obecních bytů). Náklady za odebrané Teplo bude hradit zadavatel (MČ Brno – střed) Koncesionáři, a to ve výši vypočtené z jednotkové ceny tepla za 1 GJ a odebraného množství tepla. Cena tepla v Kč bez DPH / 1 GJ (zvlášť pro plynové kotelny a zvlášť pro výměníkové stanice) je předmětem hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení podle ekonomické výhodnosti. Zadavatel má zájem získat co nejnižší cenu tepla, nabízená cena tepla je proto tím ekonomicky výhodnější, čím je nižší.

Cena Tepla bude stanovena podle podmínek uvedených v odst. 13.4. těchto Zadávacích podmínek.

Konečné vyúčtování za odebrané teplo konečným odběratelům bude provádět zadavatel.

#### 10.6.3.1. Vymezení pojmů pro specifikaci této části předmětu plnění zadávané veřejné zakázky:

**Teplo** je tepelná energie, jejíž výroba a rozvod se uskutečňuje na Zařízeních.

**Platby za odebrané Teplo** jsou finanční náklady, které zaplatí Zadavatel Koncesionáři za odebrané Teplo. Platby za odebrané Teplo se určí výpočtem z jednotkové ceny Tepla v Kč bez DPH / GJ a množství odebraného Tepla.

#### 10.6.3.2. Energetické vstupy:

Ceny Tepla z výměňkových stanic jsou závislé na ceně Tepla na vstupu z primárního rozvodu (primár) Tepláren Brno, a.s. Pro informaci účastníků zadávacího řízení zadavatel uvádí aktuální energetické vstupy v cenové úrovni 2017 takto:

Ceny vstupních energií	Kč bez DPH / GJ
Vstupní cena Tepla z primáru pro výměňkové stanice	464,00
Vstupní cena energie do teplovodu Čápkova 17	530,50

#### 10.6.3.3. Množství prodeje Tepla pro kalkulaci ceny Tepla

Množství prodeje Tepla pro kalkulaci ceny Tepla vychází ze stávajícího stavu v jednotlivých Zařízeních.

Množství prodeje Tepla pro kalkulaci ceny Tepla	GJ / rok
Pro všechny výměňkové stanice	21.416
Pro všechny plynové kotelny	4.755

#### 10.6.4. Poskytování Havarijní služby

Koncesionář bude zajišťovat pro zadavatele poskytování Havarijní služby na Zařízeních, jejichž seznam je uveden v odst. 10.6.1. těchto Zadávacích podmínkách.

Účelem poskytování havarijní služby je:

- 1) Držení Nepřetržité pohotovosti.
- 2) Zajištění Výjezdu pohotovostní služby,
- 3) Odstraňování poruch a havárií Zařízení.

K zajištění Výjezdu pohotovostní služby musí mít koncesionář k dispozici následující pracovníky, schopné zajistit:

instalátérské práce	veškeré rozvody SV + TUV v prostoru výměňkových stanic a plynových kotlen
elektro práce	veškeré rozvody elektro v prostoru výměňkových stanic a plynových kotlen
topenářské práce	veškeré rozvody topení včetně armatur v prostoru výměňkových stanic a plynových kotlen
plynoinstalátérské práce	veškeré rozvody plynu včetně armatur v prostoru výměňkových stanic a plynových kotlen

##### 10.6.4.1. Vymezení pojmů pro specifikaci této části předmětu plnění zadávané veřejné zakázky:

**Havarijní služba** – Havarijní služba je soubor služeb poskytovaných Koncesionářem zadavateli za účelem hlášení poruch a havárií na Zařízení, zajištění Výjezdu pohotovostní služby na místo poruchy či havárie a neprodlené provedení odstranění poruchy nebo havárie, případně provedení takových opatření, kterými se zamezí rozšíření vzniklé škody do provedení úplného odstranění poruchy nebo havárie. V rámci působení Havarijní služby bude tedy řešeno odstraňování poruch a havárií, které mají povahu neodkladnou.

**Nepřetržitá pohotovost** – je služba „na telefon“, tj. zřízení kontaktního telefonického čísla, na které je možné kdykoliv hlásit poruchy a havárie Zařízení, s provozem 7 dnů v týdnu, 24 hodin denně.

**Reakční doba** – je doba stanovená v minutách pro jednotlivá Zařízení podle seznamu v odst. 10.6.2. těchto Zadávacích podmínek. Reakční doba je stanovena od nahlášení poruchy či havárie na telefonním čísle Nepřetržité pohotovosti do zahájení prací na opravě poruchy či havárie. V Reakční době je koncesionář povinen provést Výjezd pohotovostní služby z Místa výjezdu do místa poruchy či havárie a zahájit práce na opravě poruchy či havárie.

**Průměrná Reakční doba** – je aritmetický průměr z hodnot Reakční doby stanovené pro jednotlivá Zařízení. Průměrná Reakční doba je údaj, který bude použit pro hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení podle ekonomické výhodnosti. Pro plnění smlouvy bude rozhodná Reakční doba stanovená pro jednotlivá Zařízení.

**Místo výjezdu** – Místem výjezdu se rozumí stanoviště koncesionáře, z něhož bude realizovat Výjezd pohotovostní služby. Místo výjezdu určí účastník zadávacího řízení ve smlouvě. Bez ohledu na to, z jakého skutečného místa (např. bydliště) budou pracovníci koncesionáře zajišťovat Výjezd pohotovostní služby, náklady za cestovné bude koncesionář účtovat za počet km z Místa výjezdu do místa opravy či havárie.

**Výjezd pohotovostní služby** – Výjezdem pohotovostní služby se rozumí přesun pracovníků příslušných profesí z Místa výjezdu do místa poruchy či havárie za účelem provedení prací k odstranění poruch či havárií nebo k provedení takových opatření, kterými se zamezí rozšíření vzniklé škody do provedení úplného odstranění poruchy a havárie Zařízení. Výjezd pohotovostní služby musí koncesionář zajistit 7 dnů v týdnu, 24 hodin denně.

**Porucha Zařízení** je závada nenadále vzniklá na Zařízení, která způsobuje nefunkčnost Zařízení a pokud by nebyla včas odstraněna, mohla by vést ke vzniku Havárie. Koncesionář je povinen v rámci Havarijní služby:

- Poruchu odstranit zcela provedením opravy Zařízení (pokud je to možné) a Zařízení uvést do provozu; nebo
- provést odstranění Poruchy náhradním či dočasným způsobem a Zařízení uvést alespoň do částečného provozu (pokud je to možné); nebo alespoň
- provést taková opatření, která zabrání tomu, aby se z Poruchy stala Havárie.

V případě situace podle bodu b) a c) je Koncesionář povinen dokončit odstranění Poruchy a jejích příčin jako Opravu podle odst. 10.6.2. těchto Zadávacích podmínek.

**Havárie Zařízení** je závada nenadále vzniklá na Zařízení, která způsobuje nefunkčnost Zařízení, a při níž vznikla nebo hrozí vznik škody na Zařízení nebo na jiném majetku. Koncesionář je povinen v rámci Havarijní služby:

- Havárii či její příčinu odstranit zcela provedením opravy Zařízení (pokud je to možné) a Zařízení uvést do provozu; nebo
- provést odstranění Havárie či její příčiny náhradním či dočasným způsobem a Zařízení uvést alespoň do částečného provozu (pokud je to možné); nebo alespoň
- provést taková opatření, která zabrání tomu, aby vznikla škoda nebo se rozšířila již vzniklá škoda.

V případě situace podle bodu b) a c) je Koncesionář povinen dokončit odstranění Havárie a jejích příčin jako Opravu podle odst. 10.6.2. těchto Zadávacích podmínek.

**Odstraňování poruch a havárií Zařízení** – je provedení prací pracovníky příslušných profesí na

odstranění poruch a havárií nebo provedení takových opatření, kterými se zamezí rozšíření vzniklé škody do provedení úplného odstranění poruchy a havárie Zařízení.

**Platby za Havarijní službu** jsou účelně vynaložené náklady Koncesionáře, které uhradí Zadavatel Koncesionáři za Havarijní službu podle této smlouvy. Platby za Havarijní službu se určí výpočtem z jednotkových cen a množství provedených služeb (výkonů). Fakticky budou platby za Havarijní službu zúčtovány 1x za rok v rámci vyúčtování Nákladů na Opravy.

#### 10.6.4.2. Zásady pro poskytování, účtování a úhrady nákladů za poskytování Havarijní služby

Pro poskytování, účtování a úhradu Havarijní služby platí tato zásady:

- 1) Koncesionář je povinen zřídit a zajišťovat Nepřetržitou pohotovost, za kterou bude zadavatel hradit paušální poplatek v Kč bez DPH / měsíc ve výši, který si určí Koncesionář jako účastník zadávacího řízení v nabídce. Paušální poplatek je předmětem hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti.
- 2) Koncesionář je povinen v rámci Havarijní služby odstranit poruchu nebo havárii, případně příčinu poruchy nebo havárie, a to
  - a) buď softwarově, je-li to možné,
  - b) nebo Výjezdem pohotovostní služby.
- 3) Za každý Výjezd pohotovostní služby bude zadavatel hradit paušální poplatek v Kč bez DPH / výjezd ve výši, který si určí Koncesionář jako účastník zadávacího řízení v nabídce. Paušální poplatek je předmětem hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti.  
Za účelem kontroly počtu výjezdů realizovaných Koncesionářem je Koncesionář povinen zaslat zadavateli e-mail o uskutečněném Výjezdu pohotovostní služby, a to buď před vlastním Výjezdem pohotovostní služby, nebo nejpozději do 12 hodin po uskutečněném Výjezdu pohotovostní služby.
- 4) Koncesionář je povinen zahájit práce na opravě poruchy či havárie Zařízení v Reakční době. Reakční dobu pro jednotlivá Zařízení stanoví Koncesionář jako účastník zadávacího řízení v nabídce. V Reakční době je koncesionář povinen provést Výjezd pohotovostní služby z Místa výjezdu do místa poruchy či havárie a zahájit práce na opravě poruchy či havárie. Průměrná reakční doba je předmětem hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti.
- 5) Náklady za odstraňování poruch a havárií v rámci Havarijní služby se stanoví:
  - a) Hodinovou zúčtovací sazbou (HZS) za provedení prací k odstranění poruch a havárií, kterou si určí Koncesionář jako účastník zadávacího řízení v nabídce:
    - HZS v pracovní dny v pracovní době od 6 do 15 hodin v Kč bez DPH / hod.
    - HZS v pracovní dny v pracovní době od 15 do 6 hodin v Kč bez DPH / hod.
    - HZS ve dnech pracovního volna v Kč bez DPH / hod.Uvedené HZS jsou předmětem hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti.
  - b) Cestovným z místa výjezdu do místa opravy či havárie v Kč bez DPH / km. Cestovné je předmětem hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti.
  - c) Cenou za použitý materiál při provedení opravy či havárie podle skutečně vynaložených nákladů.Náklady za odstraňování poruch a havárií v rámci Havarijní služby se započítávají do Nákladů na Opravy a v rámci Nákladů na Opravy budou uvedeny (prokázán v ročním zúčtování).

Výše nákladů na poskytování Havarijní služby (jednotlivé složky, z nichž se náklady vypočítají) je předmětem hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení podle ekonomické výhodnosti. Zadavatel má zájem získat co nejnižší cenu za poskytování Havarijní služby, nabízená cena za poskytování havarijní služby je proto tím ekonomicky výhodnější, čím je nižší. Jednotlivé složky, z nichž se



náklady Havarijní služby vypočítávají nesmí být stanoveny nulovou hodnotou.

Zadavatel má současně zájem na tom, aby práce na odstranění poruchy a havárie Zařízení nebo práce na provedení takových opatření, kterými se zamezí rozšíření vzniklé škody do provedení úplného odstranění poruchy a havárie Zařízení, byly zahájeny v nejkratší možné době od nahlášení poruchy nebo havárie (Reakční doba). Proto je délka Průměrné Reakční doby v minutách předmětem hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení podle ekonomické výhodnosti. Nabízená Průměrná Reakční doba je tím ekonomicky výhodnější, čím je kratší.

#### 10.6.5. Revize

Koncesionář bude na Zařízení provádět Revize (viz následující definice pojmu). Náklady na Revize jsou kalkulovány v ceně tepla, a to takovou částkou, kterou si stanoví sám dodavatel podle tabulky „Přehled technologie v jednotlivých Zařízeních“. Zadavatel upozorňuje, že při posuzování nabídek bude zkoumat a posuzovat hodnotu Nákladů na Revize, kterou dodavatel zahrnul v kalkulaci ceny tepla.

**Revize** – Revizemi se rozumí provádění Revizí vč. vyhotovení revizních zpráv v pravidelných intervalech předepsaných pro všechny dílčí součásti Zařízení, u nichž je provádění revizí předepsáno podle platné legislativy (např. tepelná zařízení, tlakové nádoby, spalínové cesty plynových kotlen, apod.).

#### 10.6.6. Poradenská činnost a jiné služby

Zadavatel může sjednat s Koncesionářem provedení Poradenské činnosti nebo Jiných služeb.

**Poradenská činnost** – poradenskou činnost poskytuje Koncesionář zadavateli zejména v souvislosti s plánováním a prováděním rozsáhlých oprav Zadavatelem. V rámci poradenské činnosti Koncesionář upozorňuje zadavatele na nutnost provedení takových oprav, poskytuje odborná stanoviska k jejich rozsahu, ke stanovení předběžné ceny a k jejich časovému plánování. Náklady na poradenskou činnost jsou kalkulovány v ceně Tepla.

**Jiné služby** jsou služby poskytované Koncesionářem zadavateli v souvislosti se Zařízením na objednávku zadavatele. Jinými službami, které zadavatel může u Koncesionáře objednat je např. zpracování projektové dokumentace rozsáhlých oprav nebo provedení rozsáhlých oprav. Náklady na Jiné služby nejsou zahrnuty v cenách podle Koncesní smlouvy a zadavatel je s Koncesionářem sjednává podle rozsahu objednaných Jiných služeb

#### 10.7. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 zákona.

### 11. Vyhrazené změny závazku:

#### 11.1. Vyhrazené změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, které splňují následující podmínky:

- a) podmínky pro tuto změnu a její obsah jsou jednoznačně vymezeny



- b) změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky
- c) změna se týká rozsahu dodávek, služeb nebo stavebních prací, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek

Dále uvedené vyhrazené změny závazku ze smlouvy mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení. Pokud však dojde k naplnění podmínek pro dále uvedené vyhrazené změny závazku, mění se právo zadavatele na jejich uplatnění v povinnost zadavatele ke změně přistoupit. Proto jsou tyto dále uvedené vyhrazené změny závazku vyjádřené ve smlouvě.

#### 11.1.1. Změny ceny v důsledku změny DPH

K ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

#### 11.1.2. Změny ceny Tepelné energie (Tepla)

Jednotková cena tepelné energie je kalkulována v souladu s platnou legislativou, zejména Energetický zákon a na něho navazující prováděcí právními předpisy a cenová rozhodnutí Energetického regulačního úřadu (ERÚ). O kalkulaci ceny Tepla podrobně v odst. 13.4. těchto Zadávacích podmínek.

##### 11.1.2.1. Změny ceny Tepla z plynových kotlen

Cena Tepla z plynových kotlen, ve výši, kterou nabídne účastník zadávacího řízení, bude fixní (neměnná) po celou Koncesní dobu, tj. od 1.1.2018 do 31.12.2022. Pro změny Tepla z plynových kotlen se proto nesjednávají žádné podmínky pro úpravu ceny.

##### 11.1.2.2. Změny ceny Tepla z výměníkůvých stanic

Cena Tepla z výměníkůvých stanic, ve výši, kterou nabídne účastník zadávacího řízení, bude fixní (neměnná) po dobu 2 let trvání koncesní doby, tj. od 1.1.2018 do 31.12.2019.

Cena Tepla z výměníkůvých stanic je závislá na ceně Tepla na vstupu z primárního rozvodu (primár) Tepláren Brno, a.s. Energetické vstupy (v CÚ 2017) uvedené v odst. 10.6.3.2. těchto Zadávacích podmínek jsou podkladem pro stanovení ceny Tepla pro období od 1.1.2018 do 31.12.2019.

Pro změny Tepla z výměníkůvých stanic se sjednávají podmínky pro úpravu ceny pro roky 2020 – 2022 takto:

Cena Tepla se může zvýšit nebo musí snížit v závislosti na ceně Tepla z primáru o rozdíl definovaný pro jednotlivá období následovně:

- Změna ceny Tepla pro rok 2020: cena Tepla z primáru 2020 - cena Tepla z primáru 2017
- Změna ceny Tepla pro rok 2021: cena Tepla z primáru 2021 - cena Tepla z primáru 2020
- Změna ceny Tepla pro rok 2022: cena Tepla z primáru 2022 - cena Tepla z primáru 2021

## 12. Průběh zadávacího řízení:

### 12.1. Posuzování žádostí o účast a posuzování a hodnocení nabídek

Průběh zadávacího řízení je stanoven v § 39 zákona. Zadavatel postupuje v zadávacím řízení podle pravidel stanovených zákonem a je přitom povinen dodržet stanovené zadávací podmínky. Pokud pravidla pro průběh zadávacího řízení tento zákon nestanoví, určí je zadavatel v souladu se zásadami § 6 zákona.

V případě užšího řízení probíhá v 1. kole posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u všech účastníků zadávacího řízení. Účastníci zadávacího řízení, kteří splní podmínky účasti v zadávacím řízení, budou zadavatelem vyzváni k předložení nabídky ve 2. kole UŘ.

V průběhu zadávacího řízení (ve 2. kole UŘ) zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
- b) hodnocení nabídek

Zadavatel podle ustanovení § 39 odst. 4 zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Posouzení splnění podmínek účasti provede zadavatel na základě údajů a dokladů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám. Vzorů může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

### 12.2. Předložení dokladů

Podle ustanovení § 45 odst. 1 zákona, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopii dokladu, nestanoví-li zákon jinak.

Podle ustanovení § 45 odst. 2 zákona, pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Podle ustanovení § 45 odst. 3 zákona, pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, postupuje podle odst. 12.3. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Podle ustanovení § 45 odst. 4 zákona povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

### 12.3. Předložení překladu dokladů do českého jazyka

Podle ustanovení § 45 odst. 3 zákona předkládá-li dodavatel doklady v jiném než požadovaném jazyce, je povinen připojit k dokladu překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka, kde úředně ověřený překlad je překladem realizovaným osobou tlumočnicka zapsanou v seznamu tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb. o znalcích a tlumočnících. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.

### 12.4. Objasnění nebo doplnění údajů a dokladů

Podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Podle ustanovení § 46 odst. 2 zákona po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast / nabídek nemůže být žádost o účast / nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak; žádost o účast / nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle § 46 odst. 1 zákona o údaje a doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu žádosti o účast / nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast / nabídek.

### 12.5. Posuzování nabídkové ceny – mimořádně nízká nabídková cena

V souladu s ustanovením § 113 odst. 1 zákona provede zadavatel posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

#### 12.5.1. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel požádá účastníka zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 113 odst. 4 zákona o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny se považuje za žádost podle § 46 zákona, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatel požadovat, aby účastník zadávacího řízení potvrdil, že

- a) při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a
- b) neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu.

Účastník zadávacího řízení podle ustanovení § 113 odst. 5 zákona musí v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit skutečnosti podle § 113 odst. 4 zákona. Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník zadávacího řízení dále odůvodnit zejména prostřednictvím

- a) ekonomických aspektů výrobního procesu, poskytovaných služeb nebo konstrukčních metod,
- b) použitých technických řešení nebo výjimečně příznivých podmínek, které má účastník zadávacího řízení k dispozici pro plnění veřejné zakázky, nebo
- c) originality stavebních prací, dodávek nebo služeb.

### 12.5.2. Posouzení zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel v souladu s ustanovením § 113 odst. 6 zákona posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí, pokud z objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplývá, že

- a) nabídková cena je mimořádně nízká nabídková cena z důvodu porušování povinností uvedených v § 113 odst. 4 písm. a) zákona,
- b) nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu veřejné podpory a účastník zadávacího řízení není schopen na výzvu zadavatele prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s předpisy Evropské unie; jestliže je účastník zadávacího řízení vyloučen z tohoto důvodu, informuje zadavatel o této skutečnosti Evropskou komisi, nebo
- c) neobsahuje potvrzení skutečností podle § 113 odst. 4 zákona.

### 12.6. Vyloučení účastníka zadávacího řízení

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, pokud údaje a doklady předložené účastníkem zadávacího řízení

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 zákona, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení podle ustanovení § 48 odst. 3 zákona, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty (je-li jistota zadavatelem požadována).

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení podle ustanovení § 48 odst. 4 zákona, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna, a dále v případech uvedených v § 48 odst. 5 – 7 zákona.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odst. 11 zákona odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Vyloučenému účastníku zadávacího řízení zanikne účast v zadávacím řízení v okamžiku, kdy nastanou skutečnosti podle § 47 odst. 2 písm. a) až c) zákona.

Vyloučeného účastníka zadávacího řízení, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nemusí zadavatel podle § 47 odst. 3 zákona zohlednit při hodnocení nabídek; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zadávacího řízení zrušeno.

### 12.7. Zánik účasti v zadávacím řízení

Účast v zadávacím řízení zaniká podle § 47 odst. 4 zákona

- a) odstoupením účastníka zadávacího řízení v době mimo zadávací lhůtu, nebo
- b) uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast nebo nabídek těm účastníkům zadávacího řízení, kteří žádost o účast nebo nabídku nepodali.

## 12.8. Vyloučení vybraného dodavatele

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle § 48 odst. 8 zákona, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle § 48 odst. 2 zákona nebo může prokázat naplnění důvodů podle § 48 odst. 5 písm. a) až c) zákona.

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří podle § 48 odst. 9 zákona naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona v obchodním rejstříku, a pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.

## 12.9. Opatření k nápravě

Zadavatel kdykoliv v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu s tímto zákonem. Opatřením k nápravě se rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se zákonem. Další podrobnosti k opatření k nápravě jsou uvedeny v § 49 zákona.

## 12.10. Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel podle § 123 zákona odešle bez zbytečného odkladu všem účastníkům zadávacího řízení zadavatel oznámení o výběru dodavatele. Součástí tohoto oznámení musí být:

- a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
- b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat údaje podle § 123 písm. b) bod 1. – 4.

## 12.11. Ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení je ukončeno podle § 51 odst. 1 zákona uzavřením smlouvy. Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona do 30 dnů od uzavření smlouvy.

V případě zrušení zadávacího řízení je zadávací řízení ukončeno v okamžiku podle § 51 odst. 2 zákona. Zadavatel podle § 128 odst. 1 zákona odešle do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení. Zadavatel podle § 128 odst. 2 zákona odešle oznámení o zrušení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona do 30 dnů od zrušení zadávacího řízení.

## 13. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:

Podle ustanovení § 103 odst. 1 písm. b) zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje ke splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 48 odst. 2 zákona písm. a) zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

### 13.1. Podmínky společné účasti dodavatelů

Žádost o účast / nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 zákona). Zadavatel sice podle ustanovení § 37 odst. 4 zákona nesmí požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů nabízejících plnění veřejné zakázky společně, ale vzhledem k tomu, že vybraným dodavatelem může být více subjektů s různou právní formou, rozdílným způsobem vystupování navenek, s pravděpodobně rozdílným předmětem podnikání a s rozdílnou vnitřní strukturou a organizací práce, stanovuje zadavatel následující základní podmínky společné účasti dodavatelů takto:

- 1) Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou žádost o účast / nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouva o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník).
- 2) Písemná smlouva podle bodu 1) bude doložena v žádosti o účast v originále a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 3) Zadavatel podle ustanovení § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně. K naplnění této podmínky musí písemná smlouva podle bodu 1) obsahovat závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou žádost o účast, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou a uzavřenou smlouvou na veřejnou zakázku vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze smlouvy na realizaci veřejné zakázky.
- 4) Písemná smlouva podle bodu 1) může určovat, který z dodavatelů bude za dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, jednat, a která/é osoba/y bude/ou za všechny dodavatele podepisovat. Není-li takové určení ve smlouvě uvedeno, má se za to, že za všechny dodavatelé jednají a podepisují všechny osoby k tomu určené u jednotlivých dodavatelů podle způsobu jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku

### 13.2. Podmínky kvalifikace dodavatelů

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v Kvalifikační dokumentaci, která je součástí zadávací dokumentace podle odst. 5.1.1. těchto Zadávacích podmínek.

### 13.3. Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky

Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny ve specifikaci předmětu plnění v odst. 9.6. těchto Zadávacích podmínek.

Tepelné zdroje jsou tvořeny z části plynovými kotelny a z části výměníkovými stanicemi. Podrobná specifikace tepelných zdrojů je uvedena v odst. 9.6. těchto Zadávacích podmínek.

Technické podmínky pro dodávky tepla jsou stanoveny zákonem č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a z měně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.



#### 13.4. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny

13.4.1. Nabídková cena pro účely hodnocení nabídek je tvořena pro každou dílčí část předmětu plnění zadávané veřejné zakázky podle odst. 10.6. těchto Zadávacích podmínek samostatně. Účastník zadávacího řízení je povinen stanovit nabídkové ceny dílčích částí předmětu plnění podle následujících podmínek zadavatele, rozpuštění nákladů do jiných položek, než je určeno, není přípustné. Pro stanovení dílčích částí nabídkové ceny stanovuje zadavatel následující podmínky:

##### CENA TEPELNÉ ENERGIE (TEPLA):

13.4.2. Cenu tepelné energie (také cena Tepla) stanoví účastník zadávacího řízení kalkulací samostatně pro teplo z plynových kotelen a samostatně pro teplo z výměňkových stanic. Počet zdrojů (plynových kotelen a výměňkových stanic) je stanoven v tabulce „Seznam pronajatých tepelných zdrojů - Zařízení“ – viz odst. 10.6.1. těchto Zadávacích podmínek.

Zdroje	počet
Výměňkové stanice	17
Plynové kotelny	8

13.4.3. Pro sestavení kalkulace ceny Tepla dodrží účastník zadávacího řízení tyto zásady:

13.4.3.1. Cena Tepla z výměňkových stanic i z plynových kotelen musí být jednosložková, stanovená v Kč / GJ.

13.4.3.2. Obsahem ceny Tepla z výměňkových stanic i z plynových kotelen musí být také náklady na elektrickou energii spojené s výrobou a distribucí Tepla.

13.4.3.3. Cena Tepla z plynových kotelen bude stanovena jako fixní po celou koncesní dobu, tj. od 1.1.2018 do 31.12.2022. Tato fixní cena bude předmětem hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti.

13.4.3.4. Pro stanovení ceny Tepla z výměňkových stanic použije účastník zadávacího řízení údaje o aktuální ceně Tepla z primáru (CÚ 2017):

Ceny vstupních energií	Kč bez DPH / GJ
Vstupní cena Tepla z primáru pro výměňkové stanice	464,00
Vstupní cena energie do teplovodu Čápkova 17	530,50

13.4.3.5. Cena Tepla z výměňkových stanic bude stanovena jako fixní po dobu 2 let trvání koncesní doby, tj. od 1.1.2018 do 31.12.2019. Tato fixní cena bude předmětem hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti. V následujících letech koncesní doby bude cena tepla upravena (zvýšena nebo snížena) v závislosti na ceně z primáru – viz odst. 11.1.2.2. těchto Zadávacích podmínek.

13.4.3.6. Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce předložit kalkulaci ceny Tepla z výměňkových stanic a z plynových kotelen ve struktuře kalkulačního vzorce předepsaného ERÚ (platné Cenové rozhodnutí ERÚ k cenám tepelné energie). Kalkulaci ceny Tepla z výměňkových stanic a z plynových kotelen sestaví účastník zadávacího řízení do tabulky „Kalkulace ceny tepla“, která je součástí zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce celkem 2 tabulky „Kalkulace ceny tepla“, 1 tabulka pro kalkulaci ceny tepla z plynových kotelen a 1 tabulka pro kalkulaci ceny tepla z výměňkových stanic.

13.4.3.7. V tabulkách „Kalkulace ceny tepla“ budou uvedeny s nenulovou hodnotou (případně s hodnotou zadavatelem) tyto položky:

Proměnné náklady:

- palivo (u plynových kotelen)
- nákup tepelné energie (u výměňkových stanic)



- elektrická energie
- Stálé náklady:
- mzdy a zákonné pojištění
  - opravy a údržba (hodnota stanovená zadavatelem)
  - nájem (hodnota stanovená zadavatelem)
  - výrobní režie
  - správní režie
  - revize (hodnota vypočtená účastníkem zadávacího řízení)
  - ostatní stálé náklady (v rámci této položky budou uvedeny Revize a Ostatní stálé náklady – viz tabulka „Kalkulace ceny tepla“)
  - zisk

13.4.3.8. V tabulkách „Kalkulace ceny tepla“ použije účastník zadávacího řízení pro výpočet ceny Tepla hodnoty položek podle odst. 13.4.3.7., pro nabídku však musí zobrazit alespoň hodnoty v tabulce „Kalkulace ceny tepla“ barevně podbarvené. Ostatní hodnoty nemusí účastník zadávacího řízení v tabulce „Kalkulace ceny tepla“ doložené v nabídce zobrazit. Pouze v případě, že by zadavatel požadoval po účastníkovi zadávacího řízení zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny podle odst. 21.5. těchto Zadávacích podmínek, bude účastník zadávacího řízení povinen zobrazit i ty položky v tabulce „Kalkulace ceny tepla“, které v nabídce zobrazeny být nemusely.

13.4.3.9. Pro kalkulaci ceny Tepla z výměňkových stanic a z plynových kotlen bude účastník uvažovat s množstvím dodaného tepla:

Množství prodeje Tepla pro kalkulaci ceny Tepla	GJ / rok
Pro všechny výměňkové stanice	21.416
Pro všechny plynové kotelný	4.755

13.4.3.10. Pro kalkulaci ceny Tepla z výměňkových stanic a z plynových kotlen bude účastník uvažovat s nájemným kalkulovaným v ceně Tepla:

Nájemné kalkulované v ceně tepla	Kč bez DPH / rok
Pro všechny výměňkové stanice	1.098.000
Pro všechny plynové kotelný	213.000

13.4.3.11. Pro kalkulaci ceny Tepla z výměňkových stanic a z plynových kotlen bude účastník uvažovat s náklady na Opravy kalkulovanými v ceně Tepla:

Náklady na Opravy kalkulované v ceně tepla	Kč bez DPH / rok
Pro všechny výměňkové stanice	75.000
Pro všechny plynové kotelný	36.000

13.4.3.12. Pro kalkulaci ceny Tepla z výměňkových stanic a z plynových kotlen bude účastník uvažovat takové náklady na Revize kalkulovanými v ceně Tepla, které vypočte podle tabulky „Přehled technologie v jednotlivých Zařízeních“. Podrobně ke stanovení nákladů na Revize – viz odst. 10.6.2. těchto Zadávacích podmínek.

13.4.4. Cenu tepla stanovenou z jednotkové ceny tepla a skutečně dodaného množství tepla bude hradit zadavatel koncesionáři podle podmínek uvedených ve smlouvě.

13.4.5. Cena tepla musí zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení, které mu v souvislosti s realizací koncese vzniknou. Cenu tepla lze v průběhu trvání smlouvy měnit jen za podmínek stanovených v odst. 11.1.1. a 11.1.2. těchto Zadávacích podmínek.

#### STANOVENÍ NÁKLADŮ NA REVIZE:

13.4.6. Náklady na Revize jsou kalkulovány v ceně tepla, a to takovou částkou, kterou si stanoví sám dodavatel podle tabulky „Přehled technologie v jednotlivých Zařízeních“. Náklady na

Revize musí být stanoveny tak, aby pokryly veškeré náklady, které mají být na Revize vynaloženy podle platné legislativy.

#### **STANOVENÍ CENY ZA POSKYTOVÁNÍ HAVARIJNÍ SLUŽBY:**

- 13.4.7. Pro stanovení ceny za poskytování Havarijní služby Koncesionářem je stanoven způsob jejího výpočtu z jednotkových cen.
- 13.4.8. Jednotkové ceny za poskytování Havarijní služby stanoví účastník zadávacího řízení nenulovými položkami za:
- 1) zajištění Nepřetržitě pohotovosti – paušální částkou v Kč bez DPH / měsíc
  - 2) Výjezd pohotovostní služby – paušální částkou v Kč bez DPH / výjezd
  - 3) provedení prací k Odstraňování Poruch a Havárií Zařízení – hodinovou zúčtovací sazbou (HZS) v Kč bez DPH / hodinu, a to:
    - HZS v pracovní dny v pracovní době od 6 do 15 hodin v Kč bez DPH / hod.
    - HZS v pracovní dny v pracovní době od 15 do 6 hodin v Kč bez DPH / hod.
    - HZS ve dnech pracovního volna v Kč bez DPH / hod.
  - 4) náklady na cestovné (doprava z místa výjezdu do místa opravy) – částkou v Kč bez DPH / km
- 13.4.9. Cena za použitý materiál k provedení opravy bude účtována dle skutečných nákladů.
- 13.4.10. Účtovaná cena za poskytování havarijní služby bude vypočtena z jednotkových cen podle odst. 13.4.8. s připočtením ceny za použitý materiál podle odst. 13.4.9.
- 13.4.11. Jednotkové ceny podle odst. 13.4.8. musí zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení, které mu v souvislosti s realizací Havarijní služby vzniknou. Jednotkové ceny podle odst. 13.4.8. lze v průběhu trvání smlouvy měnit jen za podmínek stanovených v odst. 11.1.1. těchto Zadávacích podmínek.

#### **13.5. Obchodní podmínky**

- 13.5.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru. Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace a je zveřejněn ve formátu pdf. z důvodů ochrany proti přepisům textu. Účastník zadávacího řízení pro potřeby zpracování nabídky text smlouvy vytiskne, rukou vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a takto doplněnou smlouvu předloží jako součást nabídky zadavateli. Účastník zadávacího řízení není oprávněn text smlouvy měnit (kromě částí, u nichž je uvedeno „doplň účastník zadávacího řízení“).
- 13.5.2. Smlouva předložená v nabídce bude podepsána oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených). Nepodepsanou smlouvu považuje zadavatel za nepodepsanou nabídku, která je pro zadavatele právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.
- 13.5.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a smlouva musí být podepsána buď oprávněnými osobami všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených), nebo v souladu s jednáním v rámci společné nabídky dodavatelů, který je uveden ve smlouvě mezi dodavateli (viz odst. 13.1. těchto Zadávacích podmínek).
- 13.5.4. Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka zadávacího řízení předložená

v zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou smlouvy, která se ke smlouvě fyzicky nedokládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci díla budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.

### 13.6. Platební podmínky

- 13.6.1. Nájemné bude hradit Koncesionář zadavateli 1x měsíčně.
- 13.6.2. Cenu za odebrané Teplo bude hradit zadavatel Koncesionáři zálohově 1 x měsíčně, platby budou vyúčtovány 1x za rok.
- 13.6.3. Koncesionářem prokázané náklady na Opravy a Havarijní službu nad rámec nákladů na Opravy, které jsou kakulovány v ceně Tepla, uhradí zadavatel Koncesionáři 1x ročně na základě Koncesionářem předloženého vyúčtování.
- 13.6.4. Podrobnosti k platebním podmínkám jsou uvedeny ve smlouvě.

### 13.7. Podmínky pro využití poddodavatelů

- 13.7.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby zadavatelem dále určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem (bez poddodavatelů):
  - vlastní provozování tepelných zdrojů, vyjma prací na provádění oprav a údržby, k nimž lze využít poddodavatele
  - poskytování havarijní služby vyjma provádění prací k odstranění poruch a havárií, k nimž lze využít poddodavatele

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce k zakázce poddodávek čestné prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

### 13.8. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky

- 13.8.1. Vybraný dodavatel je povinen zpracovat všechny součásti a dokumenty související s předmětem plnění veřejné zakázky v průběhu realizace veřejné zakázky v českém jazyce a vést všechna jednání, vč. jednání na pracovní úrovni v průběhu realizace VZ v českém jazyce. Účastník zadávacího řízení splní tuto podmínku doložením čestného prohlášení v nabídce, které bude vyjadřovat tento závazek a které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 13.8.2. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce doložil formou čestného prohlášení závazek, že v případě, že s ním bude uzavřena smlouva, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Závazek bude rovněž obsahovat právo přístupu kontrolních orgánů v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole) vč. zajištění stejných podmínek u svých poddodavatelů. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

- 13.8.3. Účastník zadávacího řízení jako budoucí dodavatel není oprávněn v souvislosti s realizací zakázky postupovat své pohledávky jiným subjektům. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že si je této povinnosti vědom a bude ji respektovat. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 13.8.4. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení, že číslo účtu, které uvedl v návrhu smlouvy, skutečně odpovídá číslu účtu, který účastník zadávacího řízení užívá v rámci své podnikatelské činnosti, resp. že se jedná o bankovní účet plátce DPH, který je zveřejněn v registru plátců DPH, pokud je účastník zadávacího řízení plátcem DPH. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 13.8.5. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. Současně účastník zadávacího řízení vyplní a doloží v nabídce tabulku „Poddodavatelé“, v níž uvede ty poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci.

### 13.9. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání žádosti o účast

- 13.9.1. Žádost o účast bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka (viz též odst. 12.3.).
- 13.9.2. Žádost o účast bude obsahovat následující dokumenty a součásti, jejichž formální řazení zadavatel doporučuje takto:
- Vyplněná tabulka „Krycí list žádosti o účast“
  - Obsah žádosti o účast
  - Smlouva o podání společné žádosti o účast / nabídky v případě společné účasti dodavatelů
  - Doklady o splnění kvalifikace
  - Prohlášení o celkovém počtu listů žádosti o účast
  - CD (případně jiný vhodný datový nosič) s uloženou naskenovanou žádostí o účast.
- 13.9.3. Žádost o účast bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní žádost o účast) na vhodném datovém nosiči. Zadavatel doporučuje, aby žádost o účast v listinné podobě byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy žádosti o účast.
- Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.
- 13.9.4. Jednotlivé listy žádosti o účast budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení účastníka zadávacího řízení o počtu listů žádosti o účast, podepsané oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu

z obchodního rejstříku.

### 13.10. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek

13.10.1. Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka (viz též odst. 12.3.).

13.10.2. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, jejichž formální řazení zadavatel doporučuje takto:

- Vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“
- Vyplněná tabulka Krycí list číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení
- Obsah nabídky
- Smlouva o podání společné nabídky v případě společné účasti dodavatelů
- Doklad o složení jistoty
- Podepsaný návrh smlouvy
- Doklady o splnění podmínek pro využití poddodavatelů
- Doklady o splnění zvláštní podmínek pro plnění veřejné zakázky
- Tabulka kalkulace ceny tepla z plynových kotlen
- Tabulka kalkulace ceny tepla z výměníkůvých stanic
- Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky
- CD (případně jiný vhodný datový nosič) s uloženou naskenovanou nabídkou. Na CD bude navíc uloženo v editovatelné podobě:
  - tabulka „Kalkulace ceny tepla“ z plynových kotlen
  - tabulka „Kalkulace ceny tepla“ z výměníkůvých stanic

13.10.3. Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní nabídka) na vhodném datovém nosiči. Zadavatel doporučuje, aby nabídka v listinné podobě byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky.

Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.

13.10.4. Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení účastníka zadávacího řízení o počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

### 13.11. Jistota

#### 13.11.1. Výše, forma a platnost jistoty a její prokázání v nabídce

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku **1.000.000 Kč**.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení jednou z uvedených forem podle § 41 odst. 3 zákona:

- a) Složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota) tak, aby peněžní částka byla připsána na účet zadavatele nejpozději okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Pro



složení peněžní jistoty poskytuje zadavatel tyto údaje: č.ú. **43-8043930247/0100**, variabilní symbol IČ dodavatele.

- b) Bankovní záruka ve prospěch zadavatele.
- c) Pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Poskytnutí jistoty prokáže účastník zadávacího řízení v nabídce podle § 41 odst. 4 zákona:

- a) V případě peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu účastníka zadávacího řízení) – doklad musí být součástí nabídky.
- b) V případě bankovní záruky předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu. Platnost listiny musí být účastníkem zadávacího řízení zajištěna po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- c) V případě pojištění záruky předložením originálu písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu. Platnost listiny musí být účastníkem zadávacího řízení zajištěna po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel doporučuje, aby účastník zadávacího řízení uložil originál listiny (bankovní záruky nebo pojištění záruky) do nabídky tak, aby ho bylo možné z nabídky vyjmout pro jeho pozdější vrácení (např. do prospektového obalu) a kopii téhož dokladu pevně svázal do nabídky jako její součást. Pokud bude originál listiny pevně svázán jako součást nabídky, nebude ho možné z nabídky vyjmout, aniž by byla porušena celistvost nabídky, a proto zadavatel nebude moci účastníkovi zadávacího řízení originál listiny vrátit.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odst. 3 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty.

### 13.11.2. Vrácení jistoty

Zadavatel vrátí jistotu v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 zákona bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Zadavatel je povinen v dokumentaci o veřejné zakázce uchovat kopii záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele.

#### **Organizační opatření:**

Vzhledem k tomu, že listina bankovní záruky a pojištění záruky má hodnotu výše jistoty, bude zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele originál této listiny vracet za následujících podmínek, které jsou stanoveny z důvodů bezpečnosti a vyloučení možnosti zneužití (případně ztráty):

- a) Zadavatel zašle originál listiny účastníkovi zadávacího řízení doporučeně poštou, avšak pouze na základě jeho písemné žádosti, ve které bude výslovně uveden požadavek účastníka zadávacího řízení, že mu má být originál listiny doručen poštou. Žádost musí být podepsána odpovědným zástupcem účastníka zadávacího řízení. V takovém případě zadavatel neručí za případnou ztrátu originálu listiny při poštovní přepravě;
- b) odpovědný zástupce účastníka zadávacího řízení nebo jiný zástupce účastníka zadávacího řízení pověřený odpovědným zástupcem účastníka zadávacího řízení na základě doložené plné moci vyzvedne originál listiny po předchozí telefonické dohodě s kontaktní osobou

zastupujícího zadavatele uvedenou v čl. 2 originál listiny osobně na adrese zastupujícího zadavatele proti podpisu.

### 13.11.3. Právo zadavatele na plnění z jistoty

Podle ustanovení § 41 odst. 8 zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle:

- a) § 122 odst. 5 zákona – tj. v případě, kdy zadavatel vyloučil účastníka zadávacího řízení, který je vybraným dodavatelem a nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 zákona nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám nebo
- b) § 124 odst. 2 zákona – tj. v případě, kdy vybraný dodavatel nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu.

### 13.12. Varianty

Varianty nabídky nejsou možné.

## 14. Hodnocení nabídek:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 114 zákona provede hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti.

### 14.1. Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel v souladu s ustanovením § 115 odst. 1 zákona stanovil pravidla pro hodnocení nabídek takto:

- |               |                      |     |
|---------------|----------------------|-----|
| 1. kritérium: | Cena tepla v Kč / GJ | 80% |
| 2. kritérium: | Havarijní služba     | 20% |

#### 14.1.1. Subkritéria

Některá kritéria uvedená v odst. 14.1. bude zadavatel hodnotit v subkritériích, která jsou dále uvedena včetně jejich váhy v oblasti kritéria. Pokud jsou v rámci kritéria stanovena subkritéria, nebude hodnoceno kritérium samotné, ale samostatně každé subkritérium.

Pro jednotlivá kritéria stanovuje zadavatel následující subkritéria:

#### 1. kritérium:

- |                  |                                  |     |
|------------------|----------------------------------|-----|
| 1. subkritérium: | Cena tepla z plynových kotlen    | 18% |
| 2. subkritérium: | Cena tepla z výměníkových stanic | 82% |

#### 2. kritérium:

- |                  |  |     |
|------------------|--|-----|
| 1. subkritérium: | Reakční doba   | 30% |
| 2. subkritérium: | Cena za provedení prací v pracovní dny od 6 do 15 hod. | 10% |
| 3. subkritérium: | Cena za provedení prací v pracovní dny od 15 do 6 hod. | 20% |
| 4. subkritérium: | Cena za provedení prací ve dny pracovního volna        | 25% |
| 5. subkritérium: | Paušál za zajištění pohotovosti                        | 5%  |
| 6. subkritérium: | Paušál za výjezd                                       | 5%  |



7. subkritérium: Cena za dopravné

5%

#### 14.1.2. Pojmy použité v názvech kritérií a subkritérií

Pojmy použité v názvech kritérií a subkritérií korespondují s vymezením předmětu plnění podle odst. 9.6. těchto Zadávacích podmínek, s podmínkami pro zpracování a předložení nabídkové ceny podle odst. 13.4. těchto Zadávacích podmínek a s podmínkami na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek podle odst. 15 těchto Zadávacích podmínek. Pojmem „paušál“ je zkráceně označena paušální částka.

#### 14.2. Postup při hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje způsob hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti a stanovených kritérií takto:

Pro hodnocení nabídek v jednotlivých kritériích použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiděleno bodové hodnocení 100. Každé další jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria vzhledem k nejvhodnější nabídce. Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria takto:

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit cenu tepla v Kč bez DPH / GJ v subkritériích 1 a 2, a to podle její absolutní výše. Zadavatel použije pro hodnocení v subkritériu 1 a 2 bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

$$\frac{\text{nejnižší cena v Kč / GJ}}{\text{hodnocená cena v Kč / GJ}} \times 100 \times \text{váha subkritéria}$$

Takto vypočtené hodnocení pro jednotlivá subkritéria bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 1. kritéria.

2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit v jednotlivých subkritériích účastníkem zadávacího řízení nabízené hodnoty v jednotkách, které jsou uvedeny v odst. 15 těchto Zadávacích podmínek. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce

pro 1. subkritérium:

$$\frac{\text{nejkratší reakční doba}}{\text{hodnocená reakční doba}} \times 100 \times \text{váha subkritéria}$$

pro 2., 3. a 4. subkritérium:

$$\frac{\text{nejnižší HZS za provedení prací}}{\text{hodnocená HZS za provedení prací}} \times 100 \times \text{váha subkritéria}$$

pro 5. a 6. subkritérium:

$$\frac{\text{nejnižší cena paušálu}}{\text{hodnocená cena paušálu}} \times 100 \times \text{váha subkritéria}$$

pro 7. subkritérium:

$$\frac{\text{nejnižší cena za dopravu}}{\text{hodnocená cena za dopravu}} \times 100 \times \text{váha subkritéria}$$

Takto vypočtené hodnocení pro jednotlivá subkritéria bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 2. kritéria.

Bodové hodnocení stanovené pro jednotlivá kritéria bude za všechna kritéria sečteno.

### 14.3. Výběr dodavatele

Zadavatel je povinen podle ustanovení § 122 odst. 1 zákona vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být v souladu s ustanovením § 122 odst. 2 zákona zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

### 14.4. Písemná zpráva o hodnocení nabídek

Zadavatel podle ustanovení § 119 odst. 2 zákona pořídí písemnou zprávu o hodnocení nabídek, ve které uvede:

- a) identifikaci zadávacího řízení,
- b) fyzické osoby, které se na hodnocení podílely; za tyto osoby se považují zejména osoby, které provedly hodnocení nabídek včetně členů komise, pokud ji zadavatel k hodnocení sestavil, nebo přizvaných odborníků, pokud byly jejich závěry zohledněny při hodnocení,
- c) seznam hodnocených nabídek a
- d) popis hodnocení, ze kterého budou zřejmé
  1. hodnocené údaje z nabídek odpovídající kritériím hodnocení,
  2. popis hodnocení údajů z nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení,
  3. popis srovnání hodnot získaných při hodnocení v jednotlivých kritériích hodnocení a
  4. výsledek hodnocení nabídek

## 15. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek:

Podle ustanovení § 103 odst. 1 písm. a) zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje k hodnocení nabídek. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 48 odst. 2 písm. a) zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce k jednotlivým kritériím (subkritériím) následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídky:

K 1. kritériu:

- Vyplněná tabulka „Krycí list číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“;
- Tabulka „Kalkulace ceny tepla“ z plynových kotlen vypracovaná podle odst. 13.4.2. a násl. těchto Zadávacích podmínek;
- Tabulka „Kalkulace ceny tepla“ z výměníkových stanic vypracovaná podle odst. 13.4.2. a násl. těchto Zadávacích podmínek;
- Cena tepla z plynových kotlen uvedená ve smlouvě v čl. 23.1 (a);

- Cena tepla z výměníkových stanic uvedená ve smlouvě v čl. 23.1 (b);
- Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek v 1. subkritériu rozumí cena tepla z plynových kotlen v Kč bez DPH / GJ;
- Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek v 2. subkritériu rozumí cena tepla z výměníkových stanic v Kč bez DPH / GJ;

K 2. kritériu:

- Vyplněná tabulka „Krycí list číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení“;
- Vyplněná tabulka „Průměrná reakční doba“;
- K 1. subkritériu: Reakční doba tj. doba od nahlášení poruchy nebo havárie do zahájení opravy stanovená v minutách a uvedená ve smlouvě v příloze č. 5 a Průměrná reakční doba stanovená v tabulce podle předchozí odrážky;
- K 2., 3. a 4 subkritériu: Hodinová zúčtovací sazba v Kč bez DPH / hodinu za provedení prací uvedená ve smlouvě v čl. 20.1.3 (a);
- K 5. subkritériu: Cena v Kč bez DPH / měsíc za zajištění pohotovosti (paušální částka) uvedená ve smlouvě v čl. 20.1.1;
- K 6. subkritériu: Cena v Kč bez DPH / výjezd za provedení Výjezdu pohotovostní služby (paušální částka) uvedená ve smlouvě v čl. 20.1.2;
- K 7. subkritériu: Náklady na cestovné (doprava z místa výjezdu do místa opravy) v Kč bez DPH / km uvedená ve smlouvě v čl. 20.1.3 (b).

## 16. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy

Zadavatel podle ustanovení § 104 odst. 2 zákona požaduje od vybraného dodavatele, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## 17. Ukončení zadávacího řízení:

### 17.1. Předložení dokladů vybraným dodavatelem

Zadavatel podle ustanovení § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- 1) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci,
- 2) dokladů a informací uvedených v čl. 16. těchto Zadávacích podmínek.

Zadavatel podle ustanovení § 122 odst. 5 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil výše uvedené doklady.

### 17.2. Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel podle ustanovení § 123 zákona odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení. S výjimkou

zadávacího řízení, v němž je jeden účastník zadávacího řízení, musí být součástí tohoto oznámení

- a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
- b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat
  1. seznam dokladů, kterými vybraný dodavatel prokazoval kvalifikaci a
  2. u požadované profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 zákona, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace údaje rozhodné pro prokázání splnění jednotlivých kritérií kvalifikace,

### 17.3. Uzavření smlouvy na veřejnou zakázku

Při uzavření smlouvy na veřejnou zakázku postupuje zadavatel podle ustanovení § 124 zákona takto:

- Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu.
- Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít smlouvu podle § 124 odst. 1 zákona, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.
- Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě dokladů předložených vybraným dodavatelem podle § 122 odst. 3 písm. c) zákona, že byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona.
- Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

#### Organizační opatření:

Vybraný dodavatel si může e-mailem na adrese [s-investcz@s-investcz.cz](mailto:s-investcz@s-investcz.cz) vyžádat elektronickou podobu textu smlouvy. Text smlouvy vybraný dodavatel vyplní podle nabídky a takto připravený text zašle elektronicky na adresu zadavatele ke kontrole a k případnému doplnění údajů, které má vyplnit zadavatel. Po vzájemném odsouhlasení konečné podoby textu smlouvy vybraný dodavatel smlouvu vytiskne v příslušném počtu vyhotovení, přidá přílohy smlouvy a smlouvu ve všech vyhotoveních podepíše. Takto zpracované čistopisy zašle nebo předá zadavateli k podpisu.

### 17.4. Oznámení výsledku zadávacího řízení

Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona do 30 dnů od uzavření smlouvy.

## 18. Jiná sdělení zadavatele:

- 18.1. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, pokud zákon nestanoví jinak a nabídky nevrací.
- 18.2. Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit z důvodů uvedených v § 127 zákona.

## 19. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel v odst. 18 Zadávacích podmínek zadavatel upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze zákona a souvisejících právních předpisů. Účastník zadávacího řízení podáním nabídky / žádosti o účast bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

- 19.1. Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že veřejný zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 214 zákona zveřejnit

na svém profilu zadavatele smlouvu uzavřenou s vybraným dodavatelem vč. jejich změn a dodatků, a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné. Zadavatel, na kterého se vztahuje povinnost zveřejňovat smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňuje smlouvu v souladu s tímto zákonem. Povinnost zveřejnit smlouvu se nevztahuje na informace, které jsou předmětem obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník (za obchodní tajemství nelze tedy považovat vše, co jako důvěrnou informaci označil dodavatel).

Pokud je za přílohu uzavřené smlouvy prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy smlouvy, které se ke smlouvě fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření smlouvy. Tyto formální přílohy se nezveřejňují v rámci zveřejnění smlouvy podle ustanovení § 214 zákona.

- 19.2. Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel ve vztahu k vybranému dodavateli, s nímž byla uzavřena smlouva, nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku podle § 222 odst. 1 zákona.
- 19.3. Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku / žádost o účast v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 88 zákona.
- 19.4. Ochrana informací:

Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, musí je jako důvěrné označit (§ 218 odst. 1 zákona). Za důvěrné informace nelze označit údaje, které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle zákona (např. hodnoty hodnotících kritérií, identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, označení poddodavatelů a jejich identifikační údaje, údaje o kvalifikaci).

Zadavatel podle ustanovení § 218 odst. 2 zákona neposkytuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

- a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
- b) důvěrnou informaci tj. údaje nebo sdělení, které dodavatel (účastník zadávacího řízení) poskytl zadavateli a označil je jako důvěrné.

Za důvěrné informace se nepovažují údaje, které je zadavatel povinen ze zákona uvést v dokumentech zveřejňovaných podle zákona.

Zadavatel podle ustanovení § 218 odst. 3 zákona nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

## 20. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele:

### 20.1. Námitky

Námitky se podávají v souladu s ustanovením § 241 zákona ve lhůtách podle § 242 zákona výhradně na adresu zadavatele. Námitky doručené na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažují za doručené zadavateli ve smyslu zákona. Námitky musí mít náležitosti podle ustanovení § 244 zákona.

## 20.2. Návrh

V případě podání návrhu je třeba postupovat podle ustanovení §§ 249 - 267 zákona. Stejnopis návrhu je třeba v souladu s ustanovením § 251 odst. 2 zákona doručit výhradně na adresu zadavatele. Stejnopis návrhu doručený na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažuje za doručený zadavateli ve smyslu zákona.

Za zastupujícího zadavatele:

Ing. Eliška Kudělková  
S – Invest CZ s.r.o.